

فرم درخواست کارتخوان بانکی

1- مشخصات پذیرنده: فروشگاه (پذیرنده‌ی حقیقی)

نام فروشگاه: نوع صنف: نام و نام خانوادگی صاحب حساب:

نام پدر: تاریخ تولد: محل تولد: شماره شناسنامه: محل صدور:

نام شهر: کد ملی: نشانی فروشگاه:

پیش شماره تلفن فروشگاه: شماره تلفن فروشگاه: دورنگار: کدپستی:

تاریخ اعتبار جواز کسب: نوع مالکیت: مالک سرقفلی اجاره تاریخ اتمام اجاره:

نشانی محل سکونت: پیش شماره تلفن منزل: شماره‌ی تلفن منزل: کد شعبه بازاریاب: تعداد کارتخوان درخواستی:

نوع پایانه: Dial up پخش (GPRS) PC-POS

مشخصات دو نفر از نزدیکان که با شما ارتباط دارند:

نام و نام خانوادگی: نسبت: شغل: تلفن منزل:

تلفن محل کار: آدرس:

نام و نام خانوادگی: نسبت: شغل: تلفن منزل:

تلفن محل کار: آدرس:

(توجه: چنانچه پذیرنده مالک فروشگاه نبوده و نیز فاقد جواز کسب است، از فرم استشهادنامه استفاده نموده و تاریخ اعتبار جواز کسب در پرتال، شش ماه پس از تنظیم لحاظ گردد.)

1- مشخصات پذیرنده: فروشگاه (پذیرنده‌ی حقوقی)

نام شرکت: نوع فعالیت: شماره ثبت:

تاریخ ثبت: محل ثبت: پیش شماره‌ی تلفن شرکت: شماره‌ی تلفن شرکت:

دورنگار: کد پستی: منطقه شهرداری:

نشانی شرکت: تلفن همراه:

فروشگاه: نام و نام خانوادگی مدیر عامل: نام پدر:

تاریخ تولد: شماره شناسنامه: محل صدور: کد ملی:

تلفن همراه: تلفن ضروری: پست الکترونیک:

نوع مالکیت: مالک سرقفلی اجاره تاریخ اتمام اجاره:

نام و نام خانوادگی: نسبت: شغل: تلفن منزل:

نشانی محل سکونت: پیش شماره‌ی تلفن منزل: شماره تلفن منزل:

(توجه: کپی مدارک آگهی ثبت شرکت و صاحب / صاحبان امضای مجاز پیوست گردد.)

2- تسویه حساب:

اینجانب بعنوان پذیرنده‌ی کارت تقاضا دارم وجوه حاصل از فروش کالا و خدمات را به صورت عملیات بانکی به شبکه شاپرک منتقل نمایند و مبلغ تراکنش طبق مفاد قرارداد نصب کارتخوان به حساب شماره: به نام: نزد شعبه: کد: واریز گردد.

I	R																			
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

شماره شب

نام و نام خانوادگی پذیرنده

مهر و امضاء پذیرنده